

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2570

หน่วยงานหน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ซื้อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02/04 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา, ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ ใบสำคัญรับเงิน (เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	เสื้อแจ็กเก็ตสูท	9	ตัว	22,500.00	ม.ค.70	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.69	พ.ย.69	หน่วยตรวจสอบภายใน
2	จัดซื้อ	ค่าวัสดุสำนักงาน (702103019)	16	รายการ	15,000.00	ธ.ค.69	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.69	พ.ย.69	หน่วยตรวจสอบภายใน
			รวม		37,500.00						

ผู้จัดทำ

(นางนิตติยา ทรายขาว)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวพิมพ์จันทร์ บัณฑรวงศ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

เห็นชอบ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ)
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา