

ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ภาพรวม)
แบบรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
หน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	รายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน โครงการ	จำนวนเงิน ตามสัญญา (บาท)	ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง	ร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง
1	การจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีเฉพาะเจาะจง (วงเงินไม่เกิน 5 แสนบาท)	5	444,962.00	100.00	100.00
2	การจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	-	-	-
3	การจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีคัดเลือก	-	-	-	-
4	การจัดซื้อจัดจ้าง	วิธีเฉพาะเจาะจง (วงเงินเกิน 5 แสนบาท)	-	-	-	-
รวม			5	444,962.00	100.00	100.00

ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ภาพรวม)

แบบรายงานสรุปผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วยงาน หน่วยตรวจสอบภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา

การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค ความเสี่ยง และแนวทางแก้ไข

ที่	ขั้นตอน/กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด	ความเสี่ยงที่พบ	แนวทางแก้ไข
1	การจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง	1. ระยะเวลากระชั้นชิด ทำให้เวลาในการ กลั่นกรองและจัดทำแผนจำกัด	1. ข้อมูลผิดพลาดหรือข้อความในแผนงานที่ บันทึกอาจจะผิดพลาดเนื่องจากความเร่งรีบ	1. จัดทำปฏิทินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เพื่อกำกับระยะเวลาการดำเนินงานให้ ชัดเจน (Timeline)
2	การจัดทำ Tor	1. การจัดทำ Tor เนื้อหาไม่ครอบคลุม หรือไม่ชัดเจน 2. เจ้าหน้าที่หรือคณะกรรมการขาด ความรู้ความเข้าใจในข้อระเบียบกฎหมาย ที่ มีจำนวนมาก หรือไม่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ ด้านในการพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจ้าง	1. Tor ไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ 2. อาจจะต้องแก้ไข Tor และทำให้การจัดซื้อ จัดจ้างล่าช้า	1. ศึกษากฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ ต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน 2. แต่งตั้งผู้มีความรู้ร่วมเป็นคณะกรรมการ